

Riktlinjer för sponsringsverksamhet vid Statens historiska museer

Beslutade av styrelsen för Statens historiska museer den 14 augusti 2002. [Dessa riktlinjer ersätter "Riktlinjer för samarbete med företag" 1999-05-27].

Inledning

Statens historiska museer (SHMM) är en statlig myndighet med uppgift att bevara och förmedla kulturarvet samt ge perspektiv på samhällsutvecklingen och samtiden. I myndigheten ingår Statens historiska museum och Kungl. myntkabinettet – Sveriges ekonomiska museum.

Samarbete med andra myndigheter, institutioner, organisationer, och även näringslivet är en viktig och naturlig del av verksamheten vid SHMM. Sådant samarbete är ofta nödvändigt för att på bästa sätt uppfylla de mål som statsmakterna har formulerat för verksamheten.

Allt samarbete med externa parter bör utgå från att allmänheten skall kunna känna förtroende för att verksamheten bedrivs korrekt och effektivt samt att dess innehåll präglas av integritet och oberoende. Detta är inget hinder för att verksamheten samtidigt kan vara både spännande och utmanande. Om det hos allmänheten finns en uppfattning att en intressekonflikt föreligger eller att otillbörlig påverkan har förekommit kan detta utgöra en risk för SHMM:s anseende. Därför skall noggranna överväganden alltid göras i ärenden som rör sponsring.

Önskvärd effekt

Alla former av sponsorsamarbete där SHMM är en part bör ytterst syfta till att på ett ändamålsenligt sätt bidra till måluppfyllelsen för myndigheten.

Definition

Med begreppet sponsring avses ett samarbete på affärsmässiga grunder till ömsesidig nytta för två eller flera parter, där den sponsrade tillhandahåller exponering och eventuellt andra förmåner i utbyte mot kontanta medel, varor eller tjänster. Eftersom parterna gör en överenskommelse som innefattar ömsesidiga ekonomiska och andra åtaganden, handlar sponsring således inte om bidrag, donationer eller välgörenhet.

Statens historiska museer som mottagare av sponsormedel

- Samarbetet med en sponsor skall vara förenligt med SHMM:s mål och grundprinciper. Därför skall sponsringen inom SHMM ske på ett öppet sätt, ha allmänhetens förtroende och tåla en offentlig granskning.

- SHMM:s grundläggande uppgifter får inte bli ekonomiskt beroende av stöd från en sponsor. Ej heller får sponsorsamarbete medföra att instruktionsenlig eller i övrigt prioriterad verksamhet åsidosätts.
- SHMM:s motprestationer skall stå i rimlig proportion till sponsorns insats och till den nytta myndigheten har av denna insats.
- SHMM skall inte ingå i sponsorsamarbete med företag eller organisationer som bryter mot svensk lag eller fördrag/konventioner som fastställts av internationella organisationer och som undertecknats av Sveriges regering.

Handläggning

All sponsringsverksamhet inom SHMM skall bedrivas i enlighet med dessa riktlinjer.

Skriftliga avtal ska alltid upprättas avseende sponsorsarbeten. I avtalet ska bl.a. finnas uppgifter om syftet med sponsorsarbetet, angivande av sponsorsumman och motprestationen, när avtalet upphör och när det kan sägas upp av endera part, samt åtgärder vid avtalsbrott och eventuell tvist.

Överintendenten skall se till att det inom myndigheten finns ändamålsenliga rutiner för planering, beslut, genomförande samt uppföljning och utvärdering av sponsorsarbete.